**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**SINAV/BAŞARI NOTU SONUCU İNCELEME KOMİSYON RAPORU**

Öğrencinin Adı Soyadı :

Öğrencinin Numarası :

Programı :

Yukarıda açık kimliği yazılı öğrencinin itiraz dilekçesi …../…../20… tarihinde teslim alınmıştır.

Komisyonumuzca yapılan inceleme sonucunda\*;

**( ) Maddi hata yapılmadığı görülmüştür.**

**( ) Maddi hata yapıldığı, öğrencinin sınav notunun ............(HARFLE VE YAZIYLA) .................... olarak düzeltilmesi gerektiği ancak başarı notunda herhangi bir değişiklik olmadığı tespit edilmiştir.**

**( ) Maddi hata yapıldığı, öğrencinin sınav notunun ............................(HARFLE VE YAZIYLA) olarak, başarı notunun da ………………............(HARFLE VE YAZIYLA)**

**olarak düzeltilmesi gerektiği tespit edilmiştir**.

(\*Komisyon öğrencinin kağıdında puan toplama hatası ve okunmayan/değerlendirilmeyen soru olup olmadığını kontrol eder. Toplama hatası varsa yeni notu belirleyip aşağıdaki açıklama kısmında bunu belirtir. Değerlendirilmemiş soru varsa ilgili öğretim üyesinden bu eksik değerlendirmenin tamamlanmasını sağlar ve yeni not ile birlikte durumu aşağıdaki açıklama kısmında belirtir. )

AÇIKLAMA: ………………………………………………………………………………………………………..

**ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU TARAFINDAN GÖREVLENDİRİLEN KOMİSYON ÜYELERİ**

Üye-Dersin Öğr. Üyesi Üye-Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı Komisyon Diğer Üye

İmza İmza İmza

**Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 22’yi okuyunuz.**